

ZÁPIS z jednání MANAŽERSKÉHO TÝMU

DATUM: 11. 4. 2025

MÍSTO KONÁNÍ: MMO, Prokešovo nám. 8, Ostrava – zasedací místnost 4. p
ÚČASTNÍCI: V. Gawlíková, P. Dvořáková jako zástup A. Aly, Š. Vozárik, L. Mastná, J. Abrlová, L. Michálková, M. Pavelková, M. Machová, L. Schalková, P. Kložíková, I. Sokolovská, M. Héglová, K. Káňová, P. Kložíková, S. Nováková, M. Kaňoková
HOSTÉ: Hana Drábková Sobková, Dan Vrána
OMLUVENÍ: Z. Živčák, N. Dandášová, M. Mikulec, R. Miturová, Petr Habram, E. Otýpková, P. Trefná Skácelová, A. Hašková, P. Neuwirthová

PROGRAM

1. Informace z pracovních skupin
2. Nastavení a vyjasnění rolí členů plánování KP – manažerů i kontaktních osob

1. Informace z pracovních skupin

PS PP

- revize členů pracovní skupiny
- Fiducia – pozvánka
- 13.5. od 12.30 v Don Bosco veletrh sociálních služeb pro školy
- analýza drogové scény, výsledkem by měly být výstupy a doporučení pro 7. KP

PS DAR

- poslední setkání skupiny Děti a rodina proběhlo dne 20.3.,
- setkání se účastnila Mgr. Aly k tématu spolupráce služeb se Sociopointem,
- proběhla diskuze nad specifickými potřebami cílové skupiny,
- služby byly podpořeny v účasti na akci PPP v Don Bosco dne 13.5. k prezentaci služeb a aktivit pro školy,
- Charita Ostrava představila službu Šance bydlení,
- změny členů – v PS ukončila členství Ing. Hofferková, za organizaci ADRA ji nahradí Bc. Velvéthy,
- příští setkání bude tematické k domácímu násilí, proběhne v Intervenčním centru dne 15.5.

PS SOC

- setkání pracovní skupiny 18. 3. 2025
- na jednání se představili humanitární pracovníci misionáři Církve Ježíše Krista Svatých posledních dnů
 - o církev registrovaná v ČR
 - o hledají organizace, které poskytují sociální služby a pomoc, nabízejí těmto organizacím podporu formou hmotných darů
 - o zaměřují se především na organizace, které pomáhají seniorům, osobám bez přístřeší (zejména ženám, ženám s dětmi bez domova)
 - o v Ostravě podpořili Charitu Ostrava, Charitní dům sv. Benedikta Labre
 - o informace o činnosti a kontakty pro zájemce o podporu v příloze zápisu
- skupinová práce – definice specifických potřeb klientů PS,
- proběhlo setkání terénních programů Armády spásy v ČR a Charity Ostrava za účelem vyjasnění lokalit, ve kterých poskytují služby v Ostravě a širším správním obvodu.

Platforma zdraví (pediatrická péče)

- pracují 2 týmy multidisciplinární spolupráce (nedostupnost pediatrické péče, propojování zdravotních a sociálních služeb v péči o nízkopříjmové osoby),
- praktické informace o poskytování zdravotní péče v terénu (domácnosti, ubytovny i na ulici)
 - o agentury domácí péče (ADP) poskytují zdravotní úkony – převazy, rehabilitace, kontrola a ošetření PMK (močový katetr), podání medikace (u psychiatrických diagnóz) aj.,
 - o zajištění zdravotních úkonů na ubytovně nebývá problém (pokud je pokoj s nevyhovujícími hygienickými podmínkami, péči ukončí, stejně jako u hygienicky nevyhovujících bytů),
 - o hrazeno ze zdravotního pojištění,
 - o poukaz vystavuje praktický nebo odborný lékař, s 2týdenní platností jej může vystavit i nemocnice/LDN,
 - o pokud nemá kapacitu místně příslušná agentura domácí péče, lze kontaktovat ADP Promedicus (T: 724 320 118), ADP Včelka (T: 603 454 742), Sestřička.cz (T: 734 140 444).

PS ZRAK

- definice specifických potřeb klientů PS v návaznosti na tvorbu 7. KP,
- SONS ČR – příprava akcí v rámci festivalu Dny umění nevidomých,
- účast členů PS na charitativní akci Běh pro světlušku v Ostravě,
- Společnost pro ranou péči, pobočka Ostrava – příprava osvětové kampaně Týden rané péče (od 19.5.–25.5.2025) - 19.5.2025 Den otevřených dveří v centru rané péče (Rodinná 57, Ostrava),
- TyfloCentrum Ostrava, o.p.s. – změna kontaktní osoby pro sběr podnětů za PS a aktivity vedoucí k odstraňování bariér v Ostravě,
- Tyflo servis, o.p.s. – změna člena PS a vedoucí střediska v Ostravě – nově Mgr. Lucie Skříšovská, Ph.D.

PS MTKP

- poslední jednání proběhlo 22.2,
- následující setkání PS bude 15.4. a bude zaměřeno na téma Zaměstnávání osob se ZTP. Hosty budou zástupkyně Úřadu práce, Jana Abřlová za pracovní skupinu Zaměstnanost, paní Bártů z Prádelny Prapos jako zástupce sociálního podniku, paní Veronesi ze služby sociální rehabilitace RÚT Slezské diakonie a zástupce Sociálně terapeutické dílny Prapos.

PS RE

- Diecézní charita organizuje neformální vzdělávání pro děti předškolního a mladšího školního věku, a to v prostorách Vesničky soužití,
- velkým tématem je rozmach lichvy a prostituce v lokalitách – členové PS pozvou na setkání k tomuto tématu organizaci Rozkoš bez rizika,
- mimořádné očkování žloutenky v případech epidemií – nelze financovat z rozpočtu města v případě mimořádné události, je třeba s tím počítat v žádostech do vyhlašovaných výběrových řízení,
- Armáda spásy rozšiřuje NZDM z Palackého na Jílovou od dubna 2025,
- Vzájemné soužití - na Liščině bude v průběhu jednoho roku postaveno nové zázemí,
- 8.4. je Mezinárodní den Romů - u této příležitosti probíhají komunitní a oslavné akce.

PS DO

- Na posledním setkání pracovní skupiny byly řešeny specifika klienta a proběhla diskuze nad změnami fungování komunitního plánování. Členové PS změnu systému Komunitního plánování vnímají pozitivně, jako dobrý krok v dalším rozvoji. Někteří členové mají s komunitním plánováním podle potřeb klientů a občanů zkušenosti z jiných měst.
 - o Asociace Trigon, o.p.s. - projekt nového Chráněného bydlení – zahájení služby březen 2025,
 - o Charita sv. Alexandra - byla otevřena nová občanská poradna,
 - o Psychiatrické oddělení FNO - sestaven nový multitým se zaměřením na děti,
 - o Mensana, z.ú. - změna v nastavení věku cílové skupiny – klienti už od 15 let. Realizace nového programu Dovedu na 8 týdnů (od 15 do 20 let) pro žáky, kteří nechodí do školy,
 - o JINAK, z.ú. - rozšiřují kapacitu služby a s tím i počet zaměstnanců,

- Spirála Ostrava, z.ú. - Stabilizace týmu služby Sociální rehabilitace, navýšení kapacity – přesun na ulici Čujkovova,
- Úřad městského obvodu Ostrava Jih - Okresního soud v Ostravě vyžaduje po opatrovnících zdravotní zprávy při přezkoumání. Problém nastává, kdy lékař nechce vystavit zprávu pro soud přímo opatrovníkovi, chtějí písemnou žádost od soudu nebo chce zaplatit poplatek - bude ještě projednáno.

PS SLUCH

- jednání PS proběhne 11. 4. 2025 v Tichém světě, o.p.s.,
- jednání PS v podobě exkurze 16. 4. 2025 v Centru kochleárních implantací Ostrava (CKIO), Klinika otorinolaryngologie a chirurgie hlavy a krku k FN Ostrava.

PS Senior

- pobytová i terénní část – problematika sociálně-zdravotní spolupráce, umisťování v pobytových službách. Je potřeba rozšířit nabídku i na jiný okruh seniorů,
- pečovatelské služby a problematika specifických klientů - neochota měnit, nedostatek personálu, dostatek poptávky „běžných“ seniorů, některé subjekty chtějí hledat cesty,
- 17.6. seminář pro členy - PAC (pozitivní přístup pro osoby s demencí).

Prevence kriminality

- nastavení programů primární prevence kriminality - na konci roku proběhlo mapování potřeb žáků, mapování problémů, které řeší. Hlavními výstupy jsou témata - wellbeeing, sebepoškozování, poruchy příjmu potravy. Probíhá jednání s organizacemi a tvorba nových programů cílených na výše uvedená témata,
- MP realizuje Senior posel prevence, forenzní značení syntetickou DNA na kola, ale také na kompenzační pomůcky – bezplatné, v místě bydliště klienta (viz příloha, prosíme o šíření v PS i mezi klienty),
- od dubna do října jsou otevřena hřiště se správcem, více [na webu Bezpečnější Ostrava](https://www.ostrava.cz/cs/urad/hledam-informace/dotace/zdravotnictvi-a-socialni-sluzby/loterie/lot-2025).

Vyhlášena výzva do Loterií. – <https://www.ostrava.cz/cs/urad/hledam-informace/dotace/zdravotnictvi-a-socialni-sluzby/loterie/lot-2025>. **Termín pro podávání žádostí od 28.04.2025 do 6.05.2025.**

2. Nastavení a vyjasnění rolí členů komunitního plánování – manažerů i kontaktních osob

- Participativní přístup, návrhy témat a potřeb je potřeba sbírat „zdola“ (občanů a klientů), zadavatele, poskytovatelů a napříč všemi aktéry.
- Z pracovních skupin se témata přenášejí na MT, dále na RM, ZM, důležité je zapojení obvodů.
- Na schůzce se vždy dohodne, co bude řešeno na dalším jednání MT.

Práce ve skupinách – text je přepisem z flip chartu z jednání MT. Jedná se o pracovní verzi, která bude dále zpracovávána:

1. Role manažera

- rozumí problematice
- Nestrannost
- Zastupuje veřejnost, ne sebe nebo organizaci
- Přenáší informace a hodnoty komunitního plánování nahoru i dolů
- Směřuje pracovní skupinu k cílům, hlídá efektivitu práce PS
- Extrahuje potřeby
- Facilitace a koordinace PS – složení členů na jednotlivých jednáních, ale i témata k řešení (selektce)
- SMART

2. Role kontaktní osoby

- Hájí zájmy města, zná jeho limity a potřeby, má přístup k informacím
- Přenos informací z města do i ze skupiny

- Úzká spolupráce s manažery skupiny a manažerským týmem KP
- Má jasný mandát ze strany zadavatele, je kompetentní, je aktivně zapojený
- Činnost KO je zohledněna v pracovní náplni, má časový prostor
- Zastupuje v případě potřeby roli manažera PS

3. Role člena pracovní skupiny

- Je to zástupce občanů + kdokoliv, kdo může řešit témata a potřeby PS/občanů
- Nemusí to být poskytovatel služeb
- Umí předávat kvalitativní i kvantifikované informace/potřeby od občanů
- Aktivní účast v PS, ne jen přenos témat/potřeb – schopnost a ochota také aktivně řešit
- Přenáší informace nahoru i dolů + do organizace (vedení organizace a kolegům)
- Účast na PS dle témat – nemusí se účastnit všech jednání, může pověřit svého zástupce, který je kompetentnější k danému tématu
- Na PS jde připravený (ví dopředu, co bude řešeno) - má informaci z organizace, služby nebo od klientů
- Je kompetentní za organizaci rozhodovat
- Hledá řešení ve stávajících kapacitách. Pokud PS nenajde způsob zde, pak až návrh na jiná řešení směrem k zadavateli a KP

4. Role pracovní skupiny

- Síťování
- Společná práce na řešení témat – aktuálních i v rámci KP
- Vzdělávání
- Je pro člena atraktivní, má mandát = má výsledky, má hodnotu, má význam
- Flexibilní složení členů (dle zvoleného téma jednotlivých jednání)
- PS má definovaný účel, cíl, průběh nemá být prezentace aktivit
- PS je otevřená pro různá témata i složení členů
- Bezpečný prostor pro vyjádření, ale je třeba řešit jen reálná témata

5. Role manažerského týmu

- Řídí komunitní plánování, jeho proces, vize a hodnoty
- Zajistí přenos informací nahoru i dolů, ale také v rámci roli horizontálně
- Nové výzvy
- Zná limity (legislativní, možnosti města...)
- Přináší řešení (případně i napříč PS) - aktivně zpracovává informace z pracovních skupin
- Má komplexní náhled na potřeby všech PS = obyvatel
- Stanovuje priority
- V určité fázi KP vhodné zapojit i další aktéry do složení manažerského týmu – z důvodu přenosu informací, reálné řešení, kompetence nového člena (např. člen komise)
- O způsobu řešení témat/strategie rozhodují členové MT společně = TÝM

Návrh témat na další PS – bude oznámeno v pozvánce na další MT

1. Jak docílit toho, aby MT KP fungoval, jak je napsáno výše?
2. Jak pracovat se sběrem dat od občanů?

Kroky definované na březnovém MT KP, na základě diskuze a hlasování vyplynuly tyto body:

1. Definice role aktérů KP, včetně vyjasnění zadavatelské role
2. Vyjasnění fungování a role pracovních skupin
3. Analýza potřeb – sběr dat
4. Informovanost – řekněme si co a jak přenos informací SMO-PS, PS-SMO, PS-PS
5. Vyjasnění pojmu „optimalizace“ v procesu 7. KP
6. Definování mezirezortních aktérů a způsobu zapojení

PRO ZOPAKOVÁNÍ VKLÁDÁME INFORMACE MINULÝCH JEDNÁNÍ:

1. Informace k tvorbě a harmonogramu přípravy 7. KP

- Aktéři – uživatelé, poskytovatelé, MO, OSVZ, veřejnost, politická reprezentace
- Způsoby zjišťování potřeb – diskuzní fórum, fokusní skupiny a analýzy, monitoring, spolupráce s aktéry
- Harmonogram:
 - 1-9/2025 – mapování potřeb pro 7.KP
 - 10-11/2025 – prioritizace potřeb
 - 12/2025-2/2026 – setkání s poskytovateli a zástupci MSK
 - 1-3/2026 – tvorba struktury a popis kapitol KP
 - 3-4/2026 – tvorba návrhové části
 - 5-6/2026 – dokončovací práce, připomínkové řízení
 - 9/2026 – schvalování v orgánech města

Hlavní souhrnné výstupy MT KP v 10/2024 Ostravice:

Orientací na tyto body v plánování a plnění 7. KP můžeme dosáhnout vyšší efektivity

- Zapojení občanů/veřejnosti do procesu KP-definice jejich potřeb, nikoliv potřeb poskytovatelů
- Zkvalitnění dovedností systému identifikovat potřeby, průběžné mapování potřeb
- Reagovat na potřeby uživatelů/občanů – kvalita a efektivita + monitoring sociálních služeb ze strany zadavatele
- Zajistit, aby systém byl flexibilní (s ohledem na zadavatele, poskytovatele, financování)
- Optimalizace jako nástroj reflektování sítě s ohledem na potřeby
- Plánovat podle témat/potřeb, ne podle cílových skupin
- Podpořit a definovat roli zadavatele
- Propojení strategických a koncepčních dokumentů
- Meziřesortní spolupráce
- Zefektivnění fungování pracovních skupin

Další setkání manažerského týmu:

16.5.

30.5.

20.6.

5.9.

Zapsal: Sokolovská

16.4.2025