

## Zápis z jednání manažerského týmu KP Ostrava v rámci projektu

„Efektivita procesu komunitního plánování sociálních služeb  
a souvisejících aktivit ve městě Ostrava“

(CZ.1.04/3.1.03/78.00041)

datum: 12.8.2014, 09:00 – 11:00hod  
místo konání: budova MMO OSVŠ, ul. 30. dubna 2d, zasedací místnost č. 633  
přítomni: viz prezenční listina

### Program a výstupy z jednání

#### Informace z pracovních skupin

1. Vypořádání připomínek k dokumentu 4.KP
2. Dotační řízení SMO pro rok 2015
3. Různé

### 1. Vypořádání připomínek k dokumentu 4.KP

#### Harmonogram finalizace dokumentu 4.KP

7.7.-5.8.2014	připomínkový řízení
12.8.2014	jednání MT
18.8.2014	společné jednání Komise sociální RM a Komise pro handicapované děti a mládež RM
26.8.2014	projednání dokumentu 4.KP v RMO
10.9.2014	projednání dokumentu 4.KP v ZMO

#### Připomínkový řízení

Bylo zaevidováno 42 připomínek, které byly zaslány převážně formou e-mailové korespondence. Na jednání MT byly všechny připomínky projednány. Z celkového počtu 42 připomínek bylo 25 připomínek akceptováno, nebo částečně akceptováno, a zapracováno do finální verze dokumentu, který bude předložen orgánům statutárního města Ostrava ke schválení. Převážná většina se týkala textové úpravy cca 60%, zásadních změn bylo přibližně 9,5%, faktických dílčích změn 21,4% a neakceptovatelných změn pro zpracování bylo cca 9,5%.

*Příloha č. 1 – Souhrn připomínek*

## 2. Dotační řízení SMO pro rok 2015

Zásady pro dotační řízení z rozpočtu SMO pro rok 2015 budou projednány 10.9.2014 na jednání zastupitelstva města.

Termín pro podání žádostí: 10.9.2014-7.11.2014.

Seminář k dotačnímu řízení pro dotační oblast sociální péče se uskuteční dne 3.10.2014 od 9:00 do 12:00 v zastupitelském sále na Nové radnici (Prokešovo náměstí 8, Ostrava).

## 3. Různé

### 3.1. Senior roku 2014

Statutární město Ostrava vyhlásilo VIII. Ročník ankety Senior roku 2014. Znáte-li aktivního člověk nad 65 let s bydlištěm v Ostravě, který výjimečným způsobem přispívá ke zlepšení života společnosti, můžete jej navrhnout na ocenění u příležitosti Mezinárodního dne seniorů. Letos poprvé lze nominovat na ocenění také klub, sdružení nebo organizaci zaměřenou na aktivizaci seniorů, jejíž činnost je něčím výjimečná nebo zajímavá. Více informací včetně náležitostí přihlášky naleznete v příloze.

*Příloha č. 2 – Senior roku 2014*

### 3.2. Navýšení kapacity Přístav I

DZR Přístav I bude navyšovat od září 2014 kapacitu zařízení o 4-6 osob. Služba bude dodávána do pronajatého bytu v budově naproti Přístavu I. Důvodem je velký počet zájemců o službu jejichž sociální situace je naléhavá. V listopadu 2014 dojde k vyhodnocení tohoto způsobu zajišťování soc. služby a návrhu dalšího řešení.

### 3.3. Dofinancování z MPSV

Proběhlo dodatečné dofinancování sociálních služeb ze státního rozpočtu ČR. Výsledky je možno shlédnout na tomto odkazu <http://www.mpsv.cz/cs/18770>.

### 3.4. Individuální projekt Optimalizace sítě služeb sociální prevence v MSK

Na dotčené poskytovatele byl zaslán dopis, který popisuje kroky nutné k zajištění udržitelnosti individuálního projektu a přípravu rozpočtů na provoz sociálních služeb pro rok 2015. Poskytovatelé musí podat žádost o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu pro sociální služby, které jsou zařazeny do individuálního projektu. Pro rok 2015 organizace nepodávají žádost o dotaci na provoz dotčených sociálních služeb z rozpočtu SMO, neboť podíl města Ostravy na financování provozu těchto služeb vyplývá ze smluvního závazku SMO a MSK.

*Příloha č. 3 – Seznam sociálních služeb zařazených do Individuálního projektu MSK*

### 3.5. Kontaktní osoba pracovní skupiny Romské etnikum



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

Novou kontaktní osobou pro pracovní skupinu Romské etnikum je paní Mgr. Jana Mořkovská ([jmorkovska@ostrava.cz](mailto:jmorkovska@ostrava.cz), 599 444 691).

### 3.6. Zpracování základu Akčního plánu pro PS na rok 2015 (dle opatření ve 4.KP)

V souvislosti s přípravou plánu činností jednotlivých pracovních skupin, žádám manažery a kontaktní osoby o zpracování návrhu plánu činnosti jejich PS dle dokumentu 4.KP. Následné detailní rozpracování na konkrétní měsíce a kroky realizace předpokládám v rámci jednání za účasti členů pracovních skupin.

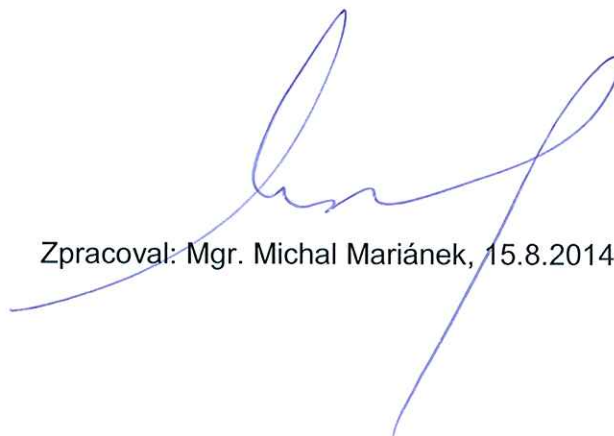
**U:** zpracovat nástřel AP 2015 pro PS dle dokumentu 4.KP a zaslat na [mnogolova@ostrava.cz](mailto:mnogolova@ostrava.cz)

**T:** 16.9.2014

**Z:** manažeri PS, kontaktní osoby PS

### 3.7. Příští jednání MT

Příští jednání manažerského týmu se uskuteční dne **16.9.2014 na Nové šanci** (Podsedliště 73/415, Ostrava-Koblov, areál bývalých kasáren).



Zpracoval: Mgr. Michal Mariánek, 15.8.2014

#### **Přílohy zápisu:**

Prezenční listina (nezasílá se)

Příloha č. 1 – Souhrn připomínek

Příloha č. 2 – Senior roku 2014

Příloha č. 3 – Seznam sociálních služeb zařazených do Individuálního projektu MSK